

Kálvin Téri Református Általános Iskola

Házirend

OM 201665



**KÁLVIN TÉRI REFORMÁTUS
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

2024

I. Bevezető

1. A jogszabályi előírások értelmében az iskola életével kapcsolatos egyes kérdéseket a Házi rendben kell szabályozni.
2. A Házi rend fogalmazza meg a működőképesség feltételeit annak érdekében, hogy a tanulók jól érezzék magukat az iskolában, képességeiknek megfelelően tanulhassanak és tanuljanak, korszerű oktatásban részesüljenek.
3. A Házi rend előírásai az iskola tanulóira, az iskola dolgozóira és a tanuló szüleinek vonatkoznak, akik a gyermek törvényes képviselőjeként gyakorolnak jogokat, illetve teljesítenek kötelezettségeket.
4. A Házi rend kialakításában, aktuális módosításában és betartásának ellenőrzésében a diákok képviselői a nevelőtestülettel közösen vesznek részt a szülői szervezet véleményét, észrevételeit figyelembe véve.
5. A Házi rend, valamint az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása minden tanuló kötelessége.
6. A Házi rend a diákság érdekében olyan szabályokat is rögzít, amelyek az iskolai hagyományok őrzését szolgálják és ezáltal a tanuló szellemi és lelki gyarapodását is segítik.
7. A Házi rend az iskola belső életét szabályozza, tehát hatályos az iskola teljes területén, az iskola által szervezett foglalkozásokon és a pedagógiai programban meghatározott iskolán kívüli rendezvényeken.
8. A Házi rend elolvasható az iskola titkárságán és az iskola weboldalán.
9. Jelen Házi rend – az iskolai diákönkormányzat véleményeztetését követően – a különböző jogszabályok, rendelkezések nyelvezetétől eltérően, a tanulókat közvetlenül érintő szabályozások esetében egyes szám második személyben íródott.

II. A tanuló felvétele, a tanulói jogviszony keletkezése és megszűnése

Az iskolába történő felvételtől és átvételtől a tankötelezettség és a tanulói jogviszony keletkezésének törvényi szabályozása szerint kell eljárni.

1. Tankötelessé vált gyermek felvétele

Tankötelessé vált gyermek esetében a felvételtől, valamint a tanuló osztályba és csoportba sorolásáról a szülői kérések figyelembevétele alapján az igazgató dönt.

A szülő kötelessége különösen, hogy már a gyermek beíratásakor pontos adatokat adjon meg a hivatalos dokumentumok (anyakönyv, lakcímkártya és szülői nyilatkozat a gondviselő személyéről, sajátos nevelési igényt meghatározó szakértői vélemény) bemutatásával, melyeknek fénymásolatát az iskola megőrzi. A későbbiekben a szülőnek kötelessége a leírt módon értesíteni az iskolát a személyi adatokban történő bármely változás esetén!

2. Felsőbb évfolyamra történő tanulói felvétel

Felsőbb évfolyamokra történő tanulói felvételnél – az egyedi körülmények mérlegelése alapján – az igazgató dönt.

3. A tanulói jogviszony megszűnése

A tanulói jogviszony megszűnéséről a jogszabály egyértelműen rendelkezik.

III. Az iskolai munkarenddel, az iskolai foglalkozások rendjével, az iskola helyiségeinek, eszközeinek használatával, a tanulóbaesetek megelőzésével kapcsolatos rendelkezések és a tanulók ezekkel kapcsolatos kötelességei

Az első tanítási óra 8 órakor kezdődik. A kötelező tanítási órákat legkésőbb 16 óráig be kell fejezni. A tanítási órák, szervezett foglalkozások időtartama 45 perc.

1. Az iskola munkarendje

- 1.1. Az iskolába az első tanítási óra előtt 15 perccel (7 óra 45 perccig) kell beérkezned, hogy legyen idő az első tanítási órára előkészülni. Az iskolában reggel 7 óra 30 perctől veheted igénybe a reggeli ügyeletet. Tantermedbe becsöngetés után mehetsz be, kivéve, ha tanítóddal, tanároddal másképp beszélted meg. Az iskola épületét az utolsó foglalkozás befejezése előtt csak engedéllyel hagyhatod el.
- 1.2. A tanítási órák, iskolai foglalkozások eredményességét fegyelmezett magatartásoddal segítsd, tanítód, tanárok útmutatása szerint végezd feladataidat! Ha szükséged van rá, kérj tanítódtól, tanárodtól segítséget! Vedd figyelembe, hogy a tanítási órán, foglalkozáson társaidnak is joga, hogy nyugodt körülmények között tanulhassanak, dolgozhassanak, munkájukban te sem zavarhatod őket! A tanítási órák előkészítésében, lezárásban tanítód, osztályfőnököd, szaktanáraid útmutatása szerint vegyél részt!
- 1.3. A tanítási órák kezdetét és végét csengőszó jelzi az alábbiak szerint:

1. óra	8:00-8:45
2. óra	9:00-9:45
3. óra	10:00-10:45
4. óra	10:55-11:40
5. óra	11:50-12:35
6. óra	12:45-13:30
7. óra	13:45-14:30

A délutáni foglalkozások közötti szünetek rendje tanulócsopontonként változó.
- 1.4. A tanítási órák, foglalkozások kezdetére a tanterem előtt, illetve tanteremben, a foglalkozás helyszínén kell tartózkodnod! Ügyelj az osztálytermetek közösen kialakított rendjére! A szaktantermek rendjét szaktanáraid ismertetik a tanév első tanítási óráján.
- 1.5. Ha hetes vagy, a te feladatod, hogy
 - 1.5.1. letöröld a táblát, gondoskodj, íróeszközzről,
 - 1.5.2. az óra elején jelentsd a tanárodnak a hiányzókat,
 - 1.5.3. jelentsd az irodán, ha öt perccel a becsöngetés után sem érkezett tanár a tanórára,
 - 1.5.4. ellásd az osztályfőnököd, társaid által rád bízott feladatokat.
- 1.6. Ha 1. évfolyamos tanuló vagy 7.45-kor a tanítód kíséretében, ha 2-3. évfolyamos akkor az 1. szünetben, ha 4-8. évfolyamos vagy, akkor önállóan a 2. szünetben tízóraiszol.
- 1.7. Az udvaron csak tanári engedéllyel és felnőtt felügyelet mellett tartózkodhatsz délelőtt és délután egyaránt.
- 1.8. Az iskola épületében az utolsó tanítási óra után akkor lehetsz bent, ha
 - 1.8.1. az iskolában ebédelsz,
 - 1.8.2. napközis, szakköri, tanfolyami, sportköri, énekkari, művészeti foglalkozáson veszel részt,
 - 1.8.3. diákönkormányzati rendezvényen veszel részt,
 - 1.8.4. a könyvtárban van dolgod,
 - 1.8.5. iskolai szervezésű programon vagy annak előkészületében veszel részt,
 - 1.8.6. tanítód, osztályfőnököd engedélyezte, hogy bent legyél.

Ha az utolsó tanítási óra után a szakköri, tanfolyami, sportköri, énekkari, művészeti foglalkozás előtt már nincs lehetőséged hazamenni, akkor ebben az időben a

könyvtárban vagy a tanári folyosón lévő padoknál készülhetsz a következő tanítási napra.

Ha rendszeresen vagy egy-egy alkalommal a 16 óráig tartó délutáni foglalkozások befejezése előtt el kell menned, szüleid írásbeli nyilatkozatát kérjük.

Ha alsó tagozatos vagy és szüleid kéri, csak az ő kíséretükben hagyhatod el az épületet.

Ha alsó tagozatos vagy, és szüleid kikérnek a tanításból, vagy valamiért (pl. orvosi vizsgálat) korábban mész haza, csak az ő kíséretükben hagyhatod el az épületet.

Tanítási idő alatt engedély nélkül nem hagyhatod el az iskola területét. Szülői írásos vagy szóbeli kérelem esetén is csak a vezetők vagy a pedagógus engedélyével távozhat.

- 1.9. Az iskolai szervezett étkezések (tízórai, ebéd, uzsonna) és az ebédlő használatának rendje:
 - 1.9.1. ha iskolai étkeztetésben részesülsz, akkor az osztályoddal, csoportoddal együtt ebédelhetsz,
 - 1.9.2. az ebédlőben csak akkor tartózkodj, ha ott étkezel.
- 1.10. Az iskolai rendezvényeken is tanítód, osztályfőnököd útmutatása szerint viselkedj, magatartásoddal segítsd a rendezvény sikerét, eredményességét, tanítód, osztályfőnököd kérése szerint vegyél részt a rendezvények előkészítésében, lezárásában.
- 1.11. Az iskolán kívüli programokon a csoportot csak a felügyelő pedagógus engedélyével hagyhatod el.
- 1.12. Tanulmányi kirándulás
 - 1.12.1. A tanulmányi kiránduláson és az iskolatáborokban a házirend érvényes. A tanulmányi kiránduláson csak tanári felügyelettel vehettek részt.
 - 1.12.2. A diáknak az iskolai és a közlekedési szabályok megsértéséből (elszökik, mozgó járműre felugrik stb.) eredő sérüléseidért, problémáidért a nevelőd, illetve iskolád nem felelős.
 - 1.12.3. Ha olyan súlyos fegyelmezetlenséget követsz el, amely után tanáraid nem vállalhatnak érted a kiránduláson felelősséget, a tanulmányi kirándulástól eltilthatnak. Az osztályfőnököd kezdeményezésére fegyelmi eljárásban vonnak felelősségre, a büntetésed lehet a kirándulástól való eltiltás. Ha a tanulmányi kirándulás tanítási időben zajlik, ha eltiltott tanuló vagy, az iskolában a tanítási idő alatt köteles vagy megjelenni, az iskola pedig köteles foglalkoztatásodat és felügyeletet biztosítani.
- 1.13. Az iskolai foglalkozásokról való távolmaradásokat a szüleidnek vagy orvosnak kell igazolnia.
 - 1.13.1. A hiányzást köteles vagy igazolni 8 napon belül (de lehetőség szerint a következő osztályfőnöki órán). Ellenkező esetben a hiányzás igazolatlan. Az igazolásokat az adott tanévben az osztályfőnök őrzi.
 - 1.13.2. A tanítás nélküli munkanapokon a tanulók számára kötelező programról való távolmaradást is igazolnod kell.
 - 1.13.3. A szülő fél évente összesen 3-3 alkalmat (általában egy-egy napot, vagy egy tanítási nap néhány óráját) igazolhat utólag.
 - 1.13.4. Előzetes szülői bejelentésre fél évente 1-1 alkalommal maximum 1 hétig terjedő egybefüggő távolmaradást (általában 2-5 tanítási napot) igazoltnak tekintünk.
 - 1.13.5. A szülő által igazolt napok tananyagának és házi feladatainak pótlása a szülő felelőssége, ezért az utólagos igazolások, ill. az előzetes bejelentés szövegébe a szülő által be kell, hogy kerüljön a következő mondat: „A tananyag és a házi feladat pótlásáról gondoskodom!”
 - 1.13.6. A szülői igazolásokat kizárólag az elektronikus naplóban lehet benyújtani.

- 1.13.7. Ha külső szervezet (sportkör, egyesület stb.) tanítási idő alatt foglalkoztatni kíván, ezt előzetesen írásban kell kérniük. A kikérés elbírálása, a távollét engedélyezése az előző pontban leírtak szerint történik.
- 1.13.8. Ha egy tanítási évben a tanítási órákról való igazolt és igazoltan mulasztásod a 250 órát, vagy egy tárgyból a tanítási órák 30 százalékát meghaladja, és emiatt a teljesítményed tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem vagy osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyél.
- 1.13.9. Igazolatlan mulasztás esetén a magatartásod nem lehet példás. Az igazolatlan órákhoz a következő intézkedések kapcsolódnak:
- 1.13.10. Szüleidet az első igazolatlan óráról értesítjük.
- 1.13.11. 3 igazolatlan óra: osztályfőnöki figyelmeztetés, az adott tanévben legfeljebb jó magatartás.
- 1.13.12. 6 igazolatlan óra: osztályfőnöki intés, szüleid írásbeli értesítése, változó magatartás.
- 1.13.13. 10 igazolatlan óra: igazgatói figyelmeztetés, szüleid felszólítása (írásban), tankötelesség esetén szabálysértési eljárás megindítása, rossz magatartás.
- 1.13.14. 20 igazolatlan óra: igazgatói intés, az igazgató beszél szüleiddel, rossz magatartás.
- 1.13.15. Tankötelességed esetén 30 igazolatlan órától fegyelmi eljárás; nem tankötelességed esetén a jogviszony megszűnik.
- 1.14. Késés
- 1.14.1. Késésnek minősül, ha tanórára való becsengetés után nem időben érkezel órára.
- 1.14.2. 3 igazolatlan késés után szaktanári figyelmeztetést kapsz, ezt osztályfőnököd rögzíti.
- 1.14.3. Ha a tanóráról való késések ideje eléri a 45 percet, az igazolatlan órának minősül.
- 1.15. Az iskola a szüleiddel szóban és írásban az elektronikus naplón keresztül tartja a kapcsolatot

2. A tanulók egészségének, testi épségének megőrzése érdekében szükséges előírások

- 2.1. Az iskola létesítményeit, helyiségeit csak pedagógusi felügyelettel használhatod.
- 2.2. Ha bármilyen rendkívüli eseményt észlelsz, például baleset történik, azonnal szólnod kell a leggyorsabban elérhető pedagógusnak.
- 2.3. A tanév első tanítási napján osztályfőnököd tájékoztat azokról a baleset-és tűzvédelmi szabályokról, melyeket saját és társad testi épségének védelmében köteles vagy megtartani.
- 2.4. Az épületben úgy viselkedj és úgy közlekedj, hogy ne veszélyeztesd se a magad, se társaid testi épségét.
- 2.5. Az udvari játékokat, sporteszközöket csak pedagógus felügyelete mellett, rendeltetés-szerűen, a biztonságos használatra vonatkozó utasításokat figyelembe véve használhatod.
- 2.6. Sajátos baleset-és tűzvédelmi szabályok vonatkoznak a technika-, a számítástechnika, a testnevelés-és kémiaórákra, ezeket szaktanáraid ismertetik veled az első tanórán.
- 2.7. **Az iskolába nem hozhatod be a következő (törvény által tiltott) dolgokat:**
Vonatkozó jogszabályok:
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 2024. évi XXX. törvény a gyermekek védelme érdekében egyes törvények módosításáról

- a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet melléklete
- az ellenőrzött anyagokról szóló 78/2022. (XII. 28.) BM rendelet
- 2012. évi CXXXIV. törvény a fiatalok dohányzásának visszaszorításáról és a dohánytermékek kiskereskedelméről
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól szóló 245/2024. (VIII. 8.) Kormányrendelet

Ezek jellemzően, de nem teljes körűen:

- 2.7.1. a közbiztonságra veszélyes eszközöket, amelyek
 - testi sérülés okozására alkalmas tárgyak, szűrő és vágóeszközök,
 - jellegzetesen ütés céljára használható eszközök,
 - támadásra képtelen állapotot előidéző anyag permetezhető ki (gázspray),
 - megtévesztésre alkalmas módon hasonlítanak a lőfegyverre,
 - védekezésre képtelen állapot előidézésére alkalmasak (elektromos sokkoló),
 - zárszerkezetek illegális kinyitására vagy feltörésére szolgálnak (álkulcs),
- 2.7.2. a telekommunikációs eszközök: pl. a mobiltelefonok, a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internetelésre alkalmas okoseszközök,
- 2.7.3. olyan termékek, melyek a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető és kiszolgálható termékek közé tartoznak:
 - alkoholtartalmú ital,
 - dohánytermékek semmilyen fajtája,
 - semmilyen energiaital,
 - semmilyen játékszoftver,
 - halláskárosító zajszint kibocsátására alkalmas szórakoztató elektronikai eszköz.
- 2.7.4. ellenőrzött anyagok:
 - kábítószernek minősülő anyag,
 - pszichotróp anyag,
 - pszichoaktív anyaggá minősített anyagok és vegyületcsoportok.
- 2.8. Az iskolába be nem vihető tárgyak - telekommunikációs eszközök, mobiltelefonok, kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök, internetelésre alkalmas okoseszközök - elhelyezésére az iskola zárható lemezfiókot biztosít a bejáratoknál. Köteles vagy a nálad lévő eszközöket közvetlen az iskolába érkezés után a birtokodban lévő kulcs használatával a saját lemezszekrény-fiókban elhelyezni, melyet csak az iskolából való távozáskor vehetsz onnan ki.
- 2.9. Az egyéni lemezfiókot a szülő igényelheti számodra egy tanévre az iskola pénztárában, a kulcsmásolat költségének megfelelő kaució leadásával. A tanév végén a kulcs leadásával és a lemezfiók sérülésmentes visszaadásával a kaució visszajár. A kulcs elvesztése esetén a kaució az új kulcs pótlására kerül felhasználásra, így a kaució elveszik, az új kulcs átvételekor újabb kauciót kell beadni. A lemezfiókban esetlegesen okozott egyéb károkat teljes egészében meg kell téríteni.
- 2.10. A fentebb említett jogszabályokban szereplő, a telekommunikációs eszközökön, mobiltelefonokon, kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközökön, internetelésre alkalmas okoseszközökön, szórakoztató elektronikai eszközökön kívüli tárgyak, termékek birtoklása is tilos, értelemszerűen így azokat a lemezszekrényben elhelyezni sem szabad.
- 2.11. Aki a fenti szabályokat megszegi, már első alkalommal is igazgatói figyelmeztetésben részesítendő. Az ismételt szabályszegés a következő büntetési fokozattal büntetendő, ami akár a legsúlyosabb büntetést is maga után vonhatja, külön fegyelmi eljárás mellőzésével.

3. A tanulók értékeinek biztonságos megőrzése, az épület berendezési tárgyainak, felszereléseinek védelme érdekében szükséges rendelkezések

- 3.1. Kötelességed, hogy az épület berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használd. Ha kárt okozol, szüleidnek a jogszabály szerint kártérítést kell fizetniük.
- 3.2. Személyes holmidra te tudsz a legjobban vigyázni. Az iskolai munkához nem tartozó, saját felelősségedre behozott tárgyakat, eszközöket az iskolában nem használhatod és ezekért az iskola semmilyen felelősséget nem vállal.
- 3.3. Balesetvédelmi okokból tilos a testékszer, fülbevaló, ékszer és óra viselete a testnevelés órákon, illetve olyan foglalkozásokon, ahol a munkavédelemmel megbízott személy elrendeli.
- 3.4. Ügyelj az épület, tantermed tisztaságára, a hulladékot a hulladékgyűjtőbe tedd! Padodon, polcodon, szekrényedben tarts rendet tanítód, osztályfőnököd útmutatása szerint!
 - Óra végén kötelesek vagytok a szemetet a padokból kivenni, az ablakot becsukni, figyelni arra, hogy a tanteremben ne maradjon égve a villany.
 - Az utolsó óra után kötelesek vagytok a székeket a padokra feltenni.
 - A mosdó használata után köteles vagy a villanyt lekapcsolni.
- 3.5. Az iskola életét, mindennapjait úgy szervezzük meg, hogy annak során a törvényben meghatározott jogaid érvényesüljenek.

IV. A fegyelmező intézkedések formái, alkalmazásának elvei és a tanulók jutalmazásának formái

1. Igen szigorúan megköveteljük az iskolai fegyelem betartását.
 - 1.1. Kötelességed, hogy az iskola tanárai, dolgozói és tanulótársaid emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsd. Jogellenes a mások bántalmazása, megalázása, egészségének veszélyeztetése, s így e cselekedet már első esetben is súlyos büntetéssel vagy fegyelmi eljárással büntethető. Az általános kötelességeidet a törvény tartalmazza.
 - 1.2. Kötelességeid megszegése fegyelmező intézkedést von maga után.

A fegyelmező intézkedések fokozatai:

Osztályfőnöki	figyelmeztető, intés, megrovás.
Igazgatói	figyelmeztetés, intés, megrovás.
Nevelőtestületi	figyelmeztetés, intés, megrovás.

Ha kötelességeidet vétkesen és súlyosan megszeged, fegyelmi vétséget követsz el, mely fegyelmi büntetést von maga után. Az ezzel kapcsolatos szabályokat a törvény tartalmazza. A büntetésnél is él a fokozatosság elve.

2. Tanulóink elvárják, hogy minden kiemelkedő eredményt megfelelően, a gyermekközösség előtt méltassunk. Jutalmazási rendszerünk tárgyi elismerésben (pl. könyv, édesség, oklevél, anyagi hozzájárulás a kirándulásokhoz), a szaktanári dicsérettől a tantestületi dicséretig nyilvánul meg.
 - 2.1. A jutalmazás formái és fokozatai
Azt a tanulót, aki példamutató magatartást tanúsít, vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, közösségi munkát végez, versenyeken vesz részt, hozzájárul az iskola hírnevének megőrzéséhez, jutalomban részesül. A jutalmazás formái:

szaktanári, tanítói dicséret	SZD
osztályfőnöki dicséret	OD
igazgatói dicséret	ID
nevelőtestületi dicséret	ND

A tanuló jutalmazható szaktanári dicsérettel, osztályfőnöki dicsérettel és igazgatói dicsérettel. Tanévzárón könyvjutalommal.

- 2.2. A jutalmazás fokozatainak összefoglaló táblázatát az intézményi pedagógiai program tartalmazza.
- 2.3. A jutalmazások során figyelembe lehet venni a tanuló veleszületett adottságait, egyéni körülményeit, ennek megfelelően az eredmények elérése érdekében, önmagához képest kifejtett erőfeszítéseinek mértékét.

V. A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos részletes rendelkezések

A tanulók általános jogait a köznevelési törvény tartalmazza. Az iskola tanulójaként jogod, hogy:

1. Színvonalas oktatásban részesülsz, abban aktívan részt veszél.
2. Igénybe vedd az iskola létesítményeit, és az intézmény nyújtotta tanulmányi és egyéb kedvezményeket (korrepetálás, sportkör, könyvtár, ~~tanulószo~~^{ba}, kedvezményes étkezés stb.).
3. Az intézményben biztonságban és egészséges környezetben nevelkedj és tanulj, iskolai tanulmányaid rendjét – pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával – életkorodnak és fejlettségednek megfelelően alakítsák ki.
4. Rendszeres egészségügyi felügyeletben részesülsz.
5. Iskolánkban a gyermeki jogok érvényesülésének biztosa a diákönkormányzatot segítő tanár, ha jogaid gyakorlásában sérelem ér, elsősorban az osztályfőnökhöz, másodsorban a diákönkormányzatot segítő tanárhoz, harmadsorban az iskola igazgatójához fordulhatsz.
6. Szüleid igénye alapján felmentés adható a 16 óráig tartó egyéb foglalkozások alól, melyre az igényt az előző tanév április 30-ig írásban kell beadni. Az első osztályosok jelentkezése a beiratkozáskor történik. A kérelmet írásban kell benyújtani az iskola igazgatójának.
7. A csoportbontásokról, szakkörökről, differenciált órákról legkésőbb az első tanítási héten az osztályfőnököd vagy szaktanárod tájékoztat.
8. Jogod van, hogy képességeidnek, érdeklődésednek, adottságaidnak megfelelő nevelésben és oktatásban részesülsz. Jelentkezhatsz művészeti órákra, szakkörbe, iskolai sportkörbe, tanfolyamra, táborba, stb. A szülők és az osztályfőnök engedélyével iskolán kívüli kulturális és sporttevékenységet folytathatsz, csatlakozhatsz szervezetekhez, amennyiben ez tanulmányaid végzésében nem hátráltat. Részt vehetsz ezen tevékenységekhez kapcsolódó versenyeken, vetélkedőkön, pályázatokon. Az iskola megszervezi a szakköröket, tanfolyamokat, sportköri foglalkozásokat, és megtartásához szükséges feltételeket biztosítja.
9. Részt vehetsz az iskolában folyó fakultatív hitoktatásban.
10. Tanulmányaidat, személyedet érintő kérdésekről bármikor tájékoztatást kaphatsz az osztályfőnöktől, a szaktanáraidtól.

VI. A tanulók kötelességeinek betartása

Az iskola tanulójaként kötelességed, hogy:

A 2024. évi XXX. törvény alapján:

7. § (1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10. § (1) bekezdése szerint: (A gyermek kötelessége különösen, hogy)

„c) tartózkodik a saját és a többi gyermek testi, lelki egészségét veszélyeztető magatartástól vagy azt károsító életmód gyakorlásától és az egészségét károsító szerek használatától,”

„d) a véleménynyilvánítás szabadságához való jogának gyakorlása során – ideértve, ha az internet- vagy médiaszolgáltatás igénybevételével történik – tiszteletben tartsa a többi gyermek emberi méltóságát.”

1. betartsd az iskolai házirendet, az intézmény szabályzatainak rendelkezéseit,
2. tartsd tiszteletben tanuló társaidat, az intézmény vezetőit, pedagógusait, alkalmazottait, és emberi méltóságukat, jogukat ne sértsd,
3. részt vegyél a tanórákon, a kötelező foglalkozásokon,
4. rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással tegyél eleget - képességeidnek megfelelően - tanulmányi kötelezettségednek,
5. rendszeresen figyeld az elektronikus naplót, amennyiben te vagy szüleid nem tudnak belépni valamilyen ok miatt, jelezd osztályfőnököd, igazgatód felé
6. az előírásoknak megfelelően kezeld a rád bízott, az oktatás során használt eszközöket, védj az iskola felszereléseit, létesítményeit,
7. biztosítsd a tanuláshoz szükséges külső feltételeket: csend, rend, fegyelem,
8. a tanuláshoz szükséges felszerelést (pl.: tankönyv, füzet, tornaruha) feltétlenül hozd magaddal,
9. aktívan vegyél részt intézményünk hagyományainak ápolásában és továbbfejlesztésében.
10. Az iskolai ünnepeken elvárt viselet: sötét alj (nadrág, szoknya), fehér felső.
A hétköznapi viseleted legyen mindig tiszta, rendes, ízléses. Tilos az esztétikailag kifogásolható ruhák, kiegészítők viselete.
Templomban illő viselet: felső testet takaró ruházat, legalább combközépig érő ruha viselete az elvárt.
Amennyiben öltözeted templomba nem illő, a testnevelés órára hozott pólót kell felvenned.

VII. A szociális támogatás megállapításának és felosztásának rendje

A jogszabályi előírásoknak megfelelően ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesülsz, ha arra jogosult vagy.

VIII. Ingyenes vagy kedvezményes étkezés, tanszerellátás eljárásrendje

Tanulóként jogod, hogy családod anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkezésben részesülj. Az elbírálás a hatályos jogszabályok alapján történik. Szüleid ezzel kapcsolatos igényeit a megfelelő igazolásokkal az iskolatitkárnál nyújthatják be.

IX. Étkezési térítési díjak befizetésének és visszatérítésének rendje

Iskolánkban – a szorgalmi időszakban - mindennapos étkezésben részesülhetsz. Az étkezési díjakat megadott határidőre a szüleid átutalással teljesítik. Ha nem veszed igénybe az étkezést, és telefonon vagy e-mailben (ebedrendeles@kalviniskola.hu címen) szüleid reggel 9 óráig lemondják, akkor másnapról az igénybe nem vett napok után nem kell étkezési díjat fizetned. A lemondás napjára már megrendelt ebéd elvihető. Azt is jelezni kell, mikortól kérsz újra étkezést.

X. A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje, formája

Az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníthatsz minden kérdésről, az iskola működéséről, a téged nevelő és oktató pedagógusok munkájáról, tájékoztatást kaphatsz a téged és tanulmányaidat érintő kérdésekről, e körben javaslatot tehetsz, kérdést intézhetsz az iskola vezetőihez, pedagógusaihoz, s arra legkésőbb a megkereséstől számított 30 napon belül érdemi választ kell kapnod.

Jogaid gyakorlásához szükséges információkat

- az osztályfőnöködtől (többek között az osztályfőnöki órákon),
- a szülőidtől (szülői értekezleteket, fogadóórákat követően),
- DÖK-gyűlésen,
- a diákönkormányzaton keresztül,
- a diákönkormányzat faliújságján keresztül kaphatod meg.

Az iskola életével kapcsolatos bármely kérdésben véleményt nyilváníthatsz

- bármely osztályfőnöki órán,
- az osztályképviselőn keresztül a diáktanácsban,
- a diákközgyűlésen a diákönkormányzat működési szabályzatában foglaltak szerint.

Véleményed a diákönkormányzati képviselőd útján is elmondhatod.

Kérdést intézhetsz

- az iskola igazgatójához a fogadóóráján,
- az szülői munkaközösséghez, vagy az szülői munkaközösség vezetőségéhez bármikor, amikor az ülésezik.

A téged érintő összes kérdésben (tanulói házirend, éves munkaterv, étkezési és szociális kedvezmények, tanórai és tanórán kívüli foglalkozások, szabadidő hasznos eltöltésével kapcsolatos programok stb.) rendszeres ismertetést kapsz osztályfőnöködtől vagy az illetékes szaktanártól.

XI. A diákönkormányzattal, osztályközösségekkel kapcsolatos rendelkezések

1. A diákönkormányzat saját szabályzata alapján működik. A szabályzat elkészítésekor, módosításakor a nevelőtestület az iskola szervezési és működési szabályzatában meghatározott rend szerint nyilvánít véleményt.
2. Az iskola a DÖK működéséhez az alábbi feltételeket biztosítja: anyagi támogatás iskolai szintű programokhoz, helyiség a megbeszéléseihez, DÖK-faliújság.
3. A DÖK évenkénti döntése alapján részt vesz az iskolai programok szervezésében, tervezésében, önálló programokat szervezhet.
4. A DÖK évenként egy tanítási nélküli munkanap programjáról dönt, melyről a nevelőtestület az éves program elfogadásakor nyilvánít véleményt. Ezért célszerű, ha a DÖK az előző tanév utolsó tanítási napjáig dönt erről.
5. A jogszabályban szabályozott kérdésekben a nevelőtestület a diáktanácson keresztül kéri ki a DÖK véleményét.

XII. Záró rendelkezések

1. Jelen Házirend 2024. szeptember 1-jétől – az iskola fenntartójának jóváhagyásával – lép hatályba.
2. A Házirend bármikor módosítható, a megfelelő eljárás betartása mellett.

Elfogadás

Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselője az alábbiakban hitelesítő aláírásával tanúsítja:

Almási Pál igazgató